

PARCOURS DE FORMATION CQP INITIATEUR VOILE

CENTRE NAUTIQUE DE CROZON MORGAT 2025

Le parcours de formation se répartit autour de 3 modalités :

- X heures en centre de formation (une journée correspond à 7h ; inclure les heures de certification : compter 3,5h pour les épreuves techniques et 1h pour l'épreuve du bloc 2)
- X heures de formation à distance
- X heures en situation de travail (entreprise)

Pour rappel, un parcours de **formation complet pour un stagiaire sans expérience ou relevant des financements de la formation professionnelle**, incluant les épreuves de certification, doit répondre aux volumes minimums suivants : 269h (7 à 8 semaines) réparties en 150h minimum en OF (soit 4 semaines dont 21h de formation à distance) et 119h minimum en entreprise (soit 3 à 4 semaines)

Répartition du volume par bloc de compétence (pour un parcours complet) :

- Bloc de compétence 1 « **Préparation et animation de cycles de séances d'initiation et d'apprentissage de voile** » : 94h en OF et 70h en alternance (soit 4 semaines et demi)
- Bloc de compétence 2 « **Organisation, information et communication autour de ses activités d'animation et d'encadrement physique et sportif** » : 21h en OF et 14h en alternance (soit 1 semaine)
- Bloc de compétence 3 « **Entretien, préparation et surveillance des conditions de pratique non encadrée en voile dans un espace nautique déterminé** » + épreuve EPMSF : 35h OF et 35h en alternance (soit 2 semaines)

Des allègements sont possibles dans les 3 blocs suivants les profils des candidats (expérience d'aide moniteurs, compétiteurs, expérience au sein d'une structure, expérience d'encadrement). Ils feront l'objet d'un positionnement avec le stagiaire en début de formation avec l'organisme de formation qui validera un parcours individualisé avec les volumes de formation adaptés correspondant.

Les allègements de formation ne dispensent pas des 3 épreuves de certifications et des EPMSF qui restent obligatoires.

L'organisation et la programmation que vous décrivez ci-dessous peut prendre en compte des profils de candidats et intégrer directement les volumes de formation en OF et en entreprise adapté à ce profil, dérogeant ainsi aux volumes de formation précédemment préconisés.

Formation se déroulant du 17/02/2025 au 06/12/2025

Intention / contenu du bloc 2 et 3	Organisme de formation	Formation à distance	Entreprise En situation
<p>Journée d'accueil : comprendre pourquoi je suis là et m'intégrer dans un environnement professionnel pour prendre des responsabilités</p> <p>Changement de posture pratiquant → professionnel ,qu'est ce qu'un enseignant voile ?</p> <p>Positionnement (voir fiche – organiser le positionnement de son apprenant)</p>	<p>3h00 semaine 15</p>		<p>1h00 dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35</p>
<p>Le CQP c'est quoi ? au sein de quoi il est ? encadrement des APS (droits et devoirs) comment est structuré l'encadrement de la voile ? Se positionner dans son environnement professionnel</p> <p>Connaissance de la situation de travail d'un CQP / Contexte de l'activité professionnelle du CQP :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Panorama de la Voile/activité sportive ; animer vs enseigner ○ Utilisation des espaces ○ Activités dans une structure : Connaissance générale des publics à travers l'offre-produit ○ Connaissance de structure : organigramme, projet 	<p>3h00 semaine 15</p> <p>3h00 semaine 16</p>	<p>Du 17/02 au 29/06</p> <p>6h00 sur la plateforme pédagogique de la FFV</p>	

<p>associatif, fonctionnement</p> <p>Déduire les 3 grandes activités dans la structure, qui sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir • Sécuriser • Enseigner 			
<p>Promouvoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil (entreprise) - Communiquer vers les pratiquants en utilisant les outils (plaquette, site internet) : <ul style="list-style-type: none"> ○ Connaissances des produits (TP fermé pour cause d'inventaire) pour une orientation du client vers un produit ○ Langage commun sur les projets de navigation (Explo, Sensation, performance) ○ Fonctionnement de la structure ; parcours client ; orientation ; règle de vivre-ensemble 	<p>3h00</p> <p>semaine 16</p>	<p>Du 17/02 au 29/06</p> <p>6h00 sur la plateforme pédagogique de la FFV</p>	
<p>Relation pro en alternance avec l'équipe / avec le responsable : au travers d'un livret d'alternance, faire remplir une rubrique sur par exemple un reporting suite à une casse matérielle, ...</p>	<p>1h00</p> <p>semaine 16</p>		<p>1h00</p> <p>dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35</p>
<p>Module prévention des violences</p>	<p>1h</p> <p>semaine 15</p>	<p>3h</p> <p>du 17/02 au 06/04</p>	

Période Organisation technique et sécurisation	Organisme de formation	Formation à distance	Entreprise en situation
Préparation matérielle	1h30 semaine 15		2h00 dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35
Préparation des activités : <ul style="list-style-type: none"> - Méthodo à travailler - Entretien (stockage, rinçage, répa, mise au rebus, ...) - Mise à dispo du matériel de pratique (div 240) ; à mettre dans le cadre de la relation clientèle, comment passer une information technique claire et précise (zone de nav, utilisation matériel, ... adaptation des EPI, ..., règles du point loc, préservation du milieu (toute cette phase complète la partie promotion) Mise en place du matériel de sécurisation (check-list, ...) ; préparation du site, de la mise à l'eau	3 h 00 semaine 15		1h30 Dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35
DSI présentation et entraînement sur le DSI – manipulation sécu, mouiller, etc...	21h00 semaine 15		3h30 Dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35
Aller en entreprise pour l'adapter aux conditions particulières de l'entreprise : <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner un acteur de l'entretien, de la préparation du 	1h00 semaine 16		35h00 Dans la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35 au point

<ul style="list-style-type: none"> - matériel et sa réintégration post séance - Prise en compte du DSI de la structure - Manipuler de la sécu et du support - Surveiller des navigations 			location et à l'atelier du club
Certification du Bloc 2 comprise entre le 1er Juin et le 31 Aout (rattrapage inclus)	1h00		Préparation Au cours de la semaine au point location au cours de la période comprise entre la semaine 17 et la semaine 35
Certification du Bloc 3 le 11/04/2025	1,5h		
Certification EPMSP le 11/04/2025	2h00		
Rattrapage possible EPMSP et Bloc 3 tous les samedis sur la période comprise entre le 26 Avril et le 5 Juillet	2h00		

Période Bloc 1 Encadrer ENSEIGNER : 12 jours (dont x jours de FOAD) et 12 jours en entreprise (volume préconisé pour répondre au financement)

Quel est l'ensemble des activités que je réalise pour encadrer une séance de voile ?

Période Bloc 1 Encadrer ENSEIGNER	Organisme de formation	Formation à distance	Entreprise en situation
<p>Je construis une séance qui convienne....</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projet structure - Projet pratiquant et caractéristiques du public et qui fonctionne - La maîtrise de carte de progression et de la logique de construction des niveaux - En fonction des conditions du jour, du contexte - Avec une mise en place cohérente <p>Pour faire de la situation de navigation une situation d'apprentissage</p>	<p>6h00</p> <p>semaine 16</p>	<p>3h00</p> <p>Du 17/02 au 29/06</p> <p>sur la plateforme pédagogique de la FFV</p>	<p>12h00</p> <p>Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>Je présente ma séance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthodo brief séance - Brief sécu - Impliquer les pratiquants dans la sécurité individuelle et collective - Impliquer les pratiquants dans la gestion organisationnelle de la séance 	<p>6h00</p> <p>semaines 16</p>	<p>6h00</p> <p>Du 17/02 au 29/06</p> <p>sur la plateforme pédagogique de la FFV</p>	<p>12h00</p> <p>Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>Je conduis ma séance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les mises en place au service de l'objectif et du projet - L'organisation des départs de retours à terre - Gestion de l'espace - Gestion de la flotte 	<p>6h00</p> <p>semaines 16</p>		<p>12h00</p> <p>Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>J'analyse les conduites des pratiquants et</p>	<p>6h00</p>		<p>12h00</p>

<p>les accompagne dans leur progression</p> <ul style="list-style-type: none"> - Je prends de l'information (je me place, j'observe et je questionne) - J'analyse - J'interviens (j'ai donc identifié les critères de réussite pour le pratiquant que je pourrai réinvestir dans le bilan de séance)) 	<p>semaine 16</p>		<p>Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>J'en tire une expérience pour moi et pour le pratiquant</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilan de séance - Débrief avec mon tuteur 	<p>1h00 semaine 16</p>		<p>12h00 Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>J'optimise mon encadrement / enseignement</p> <ul style="list-style-type: none"> - J'organise les transitions - Je régule en simplifiant ou complexifiant la tâche - J'anime un bilan de stage 	<p>3h00 semaine 16</p>		<p>10h00 Au cours de la période comprise entre les semaines 17 à 49</p>
<p>Je réalise un reporting à mon RTPQ ; si c'était à refaire ?</p>	<p>1h00</p>		<p>1h00</p>
<p>Certification Bloc 1 11/07/2025</p>	<p>3,5h</p>		
<p>Rattrapage Bloc 1 Au cours de la période comprise entre le 18/07/2025 et le 06/12/2025</p>	<p>3,5h</p>		

Les fiches des séances vont devenir le « road-book » de l'apprenant. Les fiches de séances vont progressivement se compléter avec l'ensemble des éléments à prendre en compte dans le cadre de la gestion globale d'une séance inscrite dans un cycle d'apprentissage :

- Je définis l'objectif de séance (Projet / prérequis / contexte du jour) - pourquoi on va sur l'eau ?
- Je propose une mise en place – qu'est-ce qu'on va faire ?
- Je définis mon brief de départ – comment on s'organise ?
- J'identifie les observables et critères de réussite – quels sont nos repères ?
- Je simplifie / complexifie la tâche – comment je m'adapte ?
- Je définis les éléments de mon bilan de séance – qu'est-ce que je retiens ?